

Ciel comptabilité perfectionnement

 Durée	2 Jours - (16 Heures)	 Modalité d'accès	Aucune
 Pré-requis	Connaissance ou pratique de l'environnement Windows	 Date	Voir convention
 Public	Toute personne devant tenir la comptabilité sur informatique	 Lieu	Voir convention
 Intervenants	Formateur spécialisé en comptabilité	 Délai d'accès	Définir avec l'entreprise
 Nb participants	1 à 5	 Accessibilité	L'organisme de formation étudiera l'adaptation des moyens de la prestation pour les personnes en situation de handicap
 Prix	Voir convention	 Obligations réglementaires	Aucune

Méthode pédagogique :

Formation structurée en modules indépendants comprenant chacun trois phases : présentation d'une situation d'usage, explications des méthodes et outils logiciels nécessaires, mise en pratique par les stagiaires sur des cas types et/ou sur des cas typiques de l'entreprise. Utilisation des documents de l'entreprise comme modèle.

Outil pédagogique :

Supports papiers

Évaluation :

Exercices de validation en continu et des appréciations tout au long de la formation : une note en pourcentage avec QCM d'entrée et QCM de sortie.

Validation :

Attestation de fin de stage

OBJECTIF

Organiser votre propre comptabilité - Saisir les lignes d'écriture - Utiliser les différentes fonctions du logiciel

PROGRAMME

JOUR 1 :

Créer et paramétrer votre société

Les fichiers

- Plan comptable : utilisation des opérations avancées.
- Journaux : utilisation des options avancées

Analyse et budgétaire

- Création et utilisation de postes et de grilles analytiques
- Création et utilisation de budgets
- Impression et gestion des résultats

Gestion de la trésorerie

- Saisie d'écritures
- Gestion des échéanciers (clients et fournisseurs)
- Rapprochement bancaire (consultation validation)
- Impressions

JOUR 2 :

Déclaration de la TVA

- Génération de la déclaration (TVA sur les débits, TVA sur les encaissements)

Modules Encaissement-décaissement

- Saisie des encaissements clients
- Dépôt de valeurs en attente
- Génération d'un fichier de virement
- Gestion de chéquier

Outils

- Ré-imputation d'une écriture, d'un compte, de journal, de période
- Contrepasser une écriture
- Modification du plan de regroupement du bilan et du compte de résultat

Éditions et statistiques

- Tableau de gestion
- Balances comparatives
- Statistiques